

## ZEUS 売上管理画面操作

---

# 売上（決済）の取消処理 操作マニュアル

---

# 目次

このマニュアルについて.....	2
<b>1. 売上（決済）の取り消しとは.....</b>	<b>3</b>
1.1 取り消し方法.....	3
1.2 各カード会社の締め支払い日.....	3
<b>2. 個別に取り消す.....</b>	<b>4</b>
<b>3. CSVファイルでまとめて取り消す.....</b>	<b>7</b>
3.1 取消処理データの作成.....	7
3.2 CSVファイルによる取り消し.....	7

## このマニュアルについて

---

- 本マニュアルに表示されている画面は、Chrome（バージョン: 94.0.4606.81）で画面をキャプチャしています。ご使用のブラウザによって画面の見え方が多少異なることがあるかもしれませんが、ご了承ください。
- 本マニュアルで使用している用語については、別冊『用語集・エラーメッセージ』で解説しています。詳しくは『用語集・エラーメッセージ』を参照してください。

# 1. 売上（決済）の取り消しとは

決済完了日（売上処理日）から 240 日（約 8 か月）以内のデータに対して、決済を取り消すことができます。ただし、一度取り消された決済は復活できないので、ご注意ください。

- 決済完了日（売上処理日）の当日中に取消処理された決済は、ZEUS からのお支払明細書に記載されません。
- 同月内に取消処理された場合、当日中の取消以外は、お支払明細書に記載します。
- 取消タイミングにより、カード会社よりユーザー様へ請求される可能性があります。カード会社とユーザー様間の締め支払い日に基づいてマイナス請求が行われます。

## 1.1 取り消し方法

---

売上（決済）を取り消すには、次の 2 つの方法があります。状況に応じて、処理を行ってください。

### 1 個別に 1 件ずつ取り消す

参照 → 『2 個別に取り消す』

### 2 CSV ファイルで複数件をまとめて取り消す

参照 → 『3 CSV ファイルでまとめて取り消す』

## 1.2 各カード会社の締め支払い日

---

カード会社での取り消しデータ受領が、カードの締日を過ぎていた場合は、いったん引き落としが行われ、次回の締め支払い日分にて、マイナス請求（返金）処理が行われます。

各カード会社別締め支払い日については、以下の URL にてご確認ください。

参照 → <https://www.cardservice.co.jp/cardpayment.html>

## 2. 個別に取り消す

取り消しをしたいユーザー様ごとに検索し、取り消しを行います。

ログインしている画面から説明します。

### 1 メニューから「各種処理」の「決済関連」にある「取り消し処理」をクリックします。



➔ 「取り消し処理」画面が表示されます。

### 2 「IPコード」を確認します。「IPコード」が複数あるときは、対象のIPコードをチェックします。

- 複数のIPの選択が可能です。
- [上記サイト全チェック] をクリックすると一括指定が可能です。



### 3 検索するデータの条件を選択し、必要項目に入力します。

#### ① 検索キーワード 択：いずれかの項目を入力

オーダーNo	オーダーNoを入力する
E-Mail	ユーザー様のメールアドレスを入力する
電話番号	ユーザー様の電話番号を入力する

ID (sendid)	ユーザー様の ID (sendid) を入力する
カード番号	カード番号の最初の 4 桁と最後の 4 桁をそれぞれの欄に入力する
<b>②売り上げ日時：いずれかを選択</b>	
指定しない	全売上日を対象とする（検索キーワードが入力されていることが条件）
年月指定	プルダウンメニューから年月を選択する
年月日指定	プルダウンメニューから年月日を選択する
今日	本日を対象とする
昨日	昨日を対象とする

#### 4 [表示] ボタンをクリックします。

[リセット] ボタンをクリックすると、選択した条件や入力したテキストが削除されます。

➡検索したデータが表示されます。

	<b>注意</b> 決済完了日から 240 日以前のデータも表示されますが、選択はできません。
---	---

#### 5 取り消しをしたいデータにチェックを入れ、[確認] ボタンをクリックします。

「取り消し確認メール」は、必要に応じてチェックを入れます。

	<b>注意</b> 一度、取り消された決済は復活できません。
---	--------------------------------

## 6 [取消処理実行] ボタンをクリックします。

各種処理 > 決済関連 > 取消し処理

IP コード	オーダーNo.	売り上げ日	結果	カード番号	有効 期限	電話番号	氏名	E-mail	ID(sendid)	決済金額
		2021/10/31 18:22:40	販売完了		0226				-	¥24,424 (一括)

取消し確認メール  ユーザー様へ送信しない  加盟店様へ送信しない

一度取消処理を行うと元に戻すことができませんので、取消処理を行う際は、十分ご注意の上、行ってください。  
誤って取消処理を行ってしまった場合、再決済となりますので、ご了承ください。

**取消処理実行**

※上記の決済を取り消します。よろしいですか？

➡ 「取消し処理が完了しました。」と表示されたら、完了です。

## 7 各カード会社の締め支払い日を確認してください。

参照 ➡ <https://www.cardservice.co.jp/cardpayment.html>

## 3. CSV ファイルでまとめて取り消す

ここでは、取消処理するファイルをアップロードし、そのファイルを使って取消処理する方法について説明します。

取消処理に先だって、取消処理するデータファイルを作成する必要があります。

### 3.1 取消処理データの作成

データは、以下のフォーマットで作成します。

- オーダーNo を 1 行ずつ入力します。
- ファイルは CSV 形式で作成します。

【入力例】

255.255.255.255-0000-0000-00001  
255.255.255.255-0000-0000-00002,  
255.255.255.255-0000-0000-00003,

### 3.2 CSV ファイルによる取り消し

作成した取消処理ファイルを読み込んで、売上の取消処理を行います。

- 1 メニューから「各種処理」の「決済関連」にある「取り消し処理（CSV 予約）」をクリックします。



⇒ 「取り消し処理（CSV）」画面が表示されます。

- 2 「IP コード」を確認します。「IP コード」が複数あるときは、対象の IP コードをチェックします。





- 7 メニューの「決済状況表示」で決済状況のリストを表示し、「結果」項目に「取り消し」とあるデータを確認してください。

登録検索 > 決済履歴 > 決済状況表示

※項目: デビッド/プリペイドカードはゼロスが表示しているデビッドカードおよびプリペイドカードが使用されると表示されます。

実行日時	IPコード	オーダーNo	カード番号	有効期限 (月年)	電話番号	結果	3Dセキュア	エラー コード	mail	発行ID	発行 パスワード	ID(secureid)	決済金額	カードブランド	ポイント/ プリペイド カード	処理方式
2021/11/04 17:10:31				0122		取り消し	-	-					¥500 (一括)	VISA	-	-
2021/11/04 17:10:29				0122		取り消し	-	-					¥450 (一括)	VISA	-	-
2021/11/04 17:10:15				0122		取り消し	-	-					¥400 (一括)	VISA	-	-
2021/11/04 17:10:05				0122		取り消し	-	-					¥300 (一括)	VISA	-	-
														売上金額	¥0	
														売上件数	0件	
														与信件数	0件	

ページ番号 [1(表示中)] 表示

- 8 各カード会社の締め支払い日を確認してください。

参照 → <https://www.cardservice.co.jp/cardpayment.html>

■ 運用後のお問い合わせ ■

TEL : 03-3498-9077 営業時間 : 平日 9:00~17:30

E-mail : merchant@cardservice.co.jp



**株式会社ゼウス**

〒150-0002 東京都渋谷区渋谷 2-1-1 青山ファーストビル 9F

2022年1月21日

---

Copyright (C) ZEUS CO.,LTD. All Rights Reserved.

本書の無断複製および利用使用は、特定の場合を除き、株式会社ゼウスの著作権の侵害になります。